

Compte rendu de la réunion privée du conseil de quartier du district # 1 tenue le 15 novembre 2023 à compter de 18 h 30 au bureau municipal situé au 2, rue de l'Hôtel de ville.

Étaient	Messieurs :	Éric Chagnon, président
présents :	Mesdames :	Nicole Labrèche, membre du conseil de quartier Carole Labonté, membre du conseil de quartier
	Monsieur :	Réjean Bouchard, membre du conseil de quartier

Absence	Monsieur :	Jacques Geoffroy, membre du conseil de quartier
motivée :		

Mme Sylvie Ruel agit à titre de secrétaire du conseil de quartier.

1. MOT DE BIENVENUE PAR LE CONSEILLER DU DISTRICT

Le conseiller M. Éric Chagnon salue les membres du conseil de quartier. Il fait lecture de l'ordre du jour de la rencontre.

Une correction est apportée aux sujets 2, 3, 4, 5 et 8 : nous devrions lire recommandation au lieu de résolution.

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue par le conseiller du district
2. Résolution / Demande d'équipements, pavillon et halte routière
3. Résolution / Utilisation du surplus de l'ancienne Municipalité de Parent
4. Résolution / Directives aux directeurs de service
5. Résolution / Engagement de la Ville
6. Consultation / Plan de gestion des matières résiduelles / 30 novembre à 19 h
7. Suivi des demandes / Fonctionnement
8. Recommandation / Écocentre
9. Sablage des rues
10. Demande d'informations concernant les dépenses reliées au secteur / Demande faite par madame Carole Labonté lors d'une rencontre publique du conseil de ville
11. Divers
12. Levée de la rencontre

Adopté à l'unanimité par les membres.

2. RECOMMANDATION / DEMANDE POUR L'AMÉNAGEMENT D'UN PAVILLON ET D'UNE HALTE ROUTIÈRE

Après discussions, les membres du conseil de quartier recommandent l'installation d'un pavillon au centre communautaire qui pourra servir aux différentes activités organisées par les organismes du secteur. Également, nous recommandons l'aménagement d'une halte routière à Base Radar et Clova.

À l'avenir, les membres du conseil de quartier procèderont à une recommandation auprès du conseil municipal pour toutes les demandes provenant du secteur.

3. RECOMMANDATION / UTILISATION DU SURPLUS DE L'ANCIENNE MUNICIPALITÉ DE PARENT

Après discussions, nous recommandons l'utilisation du surplus de 22 000 \$ de l'ancienne municipalité de Parent pour le projet d'aménagement du pavillon au centre communautaire et les haltes routières à Base Radar et Clova ainsi que la subvention de 70 000 \$ déjà réservée pour ce projet.

4. RECOMMANDATION / DIRECTIVES AUX DIRECTEURS DE SERVICE

M. Chagnon mentionne qu'au mois de septembre, chaque directeur de service évalue leur besoin pour la préparation du budget. Cette année, une liste a été transmise pour les besoins du secteur et nous avons été informé qu'il était trop tard, car budget déposé.

Face à ces faits, les membres du conseil de quartier désirent qu'une directive soit transmise à chaque directeur de service que le secteur de Parent se doit d'être desservi en termes d'équipements et d'amélioration au même titre que les autres secteurs de la municipalité ce qui n'est pas le cas actuellement.

5. RECOMMANDATION / ENGAGEMENT DE LA VILLE

Après discussions, les membres du conseil de quartier demandent à la municipalité qu'elle s'engage à offrir toute l'aide nécessaire aux citoyens du district lors de sinistre, entre autres lors de feux de forêt, d'inondation ou tous autres événements météorologiques pouvant causer des problèmes ou inconvénients majeurs ce qui n'a pas été le cas lors des feux de forêt qui ont sévi à Clova en 2023 alors qu'aucun équipement et personnel de soutien n'ont été dépêché directement sur les lieux.

6. CONSULTATION / PLAN DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES / 30 NOVEMBRE À 19 H

M. Chagnon mentionne qu'une demande de changement pour l'heure de la rencontre a été acceptée. Elle se tiendra à 19 h le 30 novembre plutôt qu'à 16 h 30 comme prévu.

Il explique que dans le secteur nous retrouvons un lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) plutôt qu'un écocentre.

Une rencontre est prévue le 27 novembre à 18 h 30 pour discuter de la rencontre du 30 novembre prochain. Une demande sera faite afin qu'une cueillette de gros rebuts doive être effectuée dans le secteur au moins une fois par année comme il se fait actuellement dans le secteur urbain.

7. SUIVI DES DEMANDES / FONCTIONNEMENT

Mme Nicole Labrèche mentionne que nous devrions demander un suivi lors de nos demandes.

8. RECOMMANDATION / ÉCOCENTRE

M. Chagnon montre des photos aux membres des objets qui sont déposés au LEET, entre autres des réservoirs où nous y retrouvons du carburant, aucune tranchée pour déposer les déchets, les métaux ne sont pas tous déposés dans le conteneur à cet effet.

Suite aux discussions, les membres du conseil de quartier préconisent qu'une partie du lieu d'enfouissement en tranchée actuel soit aménagée en écocentre.

9. SABLAGE DES RUES

M. Jacques Geoffroy est d'avis que le sablage des rues pourrait être amélioré. Une vérification sera effectuée au contrat d'entretien hivernal.

10. DEMANDE D'INFORMATIONS CONCERNANT LES DÉPENSES RELIÉES AU SECTEUR / DEMANDE FAITE PAR MADAME CAROLE LABONTÉ LORS D'UNE RENCONTRE PUBLIQUE

Aucun suivi à cette date.

11. DIVERS

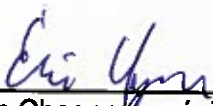
a) Projet d'égout dans le secteur Parent

M. Chagnon informe les membres qu'une évaluation des sols a été effectuée en rapport avec le projet d'égout dans le secteur Parent. Une demande de suivi sera faite à la prochaine rencontre du conseil municipal.

b) Mme Carole Labonté a remarqué que des citoyens ont fourni des efforts afin d'améliorer leur propriété. Elle se demande si nous pourrions valoriser les gens qui mettent en valeur leurs immeubles pour encourager le côté positif sans mettre le doigt sur le côté négatif, entre autres par un concours organisé par la municipalité.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de la réunion à 20 h 10.



Eric Chagnon, président



Sylvie Ruel, secrétaire

