



## Demande d'acquisition de terrain

### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom* :	<input type="text"/>	Prénom* :	<input type="text"/>
Adresse* :	<input type="text"/>		
Ville :	<input type="text"/>	Code Postal :	<input type="text"/>
Téléphone :	<input type="text"/>	Courriel* :	<input type="text"/>

### IDENTIFICATION DU TERRAIN

Numéro de lot/matricule :	<input type="text"/>
Nom de la rue ou chemin :	<input type="text"/>
Objet de la demande (construction, agrandissement, etc.) :	<input type="text"/>

*Joindre un plan, un croquis ou une carte à votre demande.*

### TRANSMISSION DE LA DEMANDE

Veuillez faire parvenir ce formulaire dûment complété à l'adresse suivante :

Service du greffe

375, rue Saint-Joseph, La Tuque (Québec) G9X 1L5

819 523-8200, poste 2143 | greffe@ville.latuque.qc.ca

\* Champs obligatoires



## Demande d'acquisition de terrain

### PROCÉDURE

Une fois votre demande acheminée au Service du greffe :

1. Vous recevrez un accusé de réception de votre demande;
2. Une analyse de votre demande sera effectuée par le Service de l'aménagement du territoire et urbanisme;
3. Un responsable communiquera avec vous par la suite pour vous soumettre l'offre de vente et les informations relatives au processus.

### ENGAGEMENT

Je m'engage à :

Mandater un notaire et transmettre les coordonnées au Service du greffe

Assumer les frais inhérents à la transaction (arpenteur, notaire, etc.)

### SIGNATURE

Signature du demandeur :

Date :

### ESPACE RÉSERVÉ À LA MUNICIPALITÉ

Réception de la demande par le Service du greffe :

Signature :

Transmission de la demande pour recommandation :

Réception de la recommandation : AU PLUS TARD LE

Offre acceptée par le demandeur

Offre refusée par le demandeur

Mandat à l'arpenteur

