

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

Ce formulaire s'adresse aux organismes sans but lucratif et aux coopératives qui souhaitent soumettre une demande d'aide financière, dans le cadre de l'appel de projets :

INITIATIVES EN MATIÈRE D'ATTRACTION, D'INTÉGRATION CITOYENNE ET D'ÉTABLISSEMENT DURABLE DES **PERSONNES IMMIGRANTES ET DES MINORITÉS ETHNOCULTURELLES**.

DIRECTIVES

Les organismes admissibles doivent remplir ce formulaire afin de présenter une demande d'aide financière auprès de la Ville de La Tuque. Pour toutes questions, veuillez contacter Kim Poirier au courriel suivant : kpoirier@ville.latuque.qc.ca.

TITRE DU PROJET :

SECTION 1 : INFORMATIONS SUR L'ORGANISME ADMISSIBLE

Nom de l'organisme :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Année de constitution de l'organisme :

N° d'entreprise du Québec (NEQ) :

Mission de l'organisme :

Nom du répondant pour le projet (signataire) :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

SECTION 2 : MONTANT DEMANDÉ ET DURÉE DU PROJET

Montant demandé :

Début de projet :

Fin de projet :

SECTION 3 : DESCRIPTION DU PROJET

Description du projet :

Objectif(s) du projet :

À quel(s) enjeu(x) en lien avec l'attraction, l'intégration citoyenne et l'établissement durable des personnes immigrantes et des minorités ethnoculturelles le projet souhaite répondre?

Clientèle(s) cible(s) du projet :

Retombées attendues du projet sur la collectivité (en lien avec les enjeux et les objectifs) :

Quelles sont les activités que le projet propose?

Est-ce que les acteurs du milieu seront mobilisés autour de ce projet? Si oui, lesquels et de quelle façon?

Est-ce que le projet peut être pérennisé et pris en charge par le milieu ou transféré à d'autres milieux? (Ceci n'est pas un critère d'admissibilité)

SECTION 4 : DESCRIPTION DU PROJET

A. ÉTAPES DE RÉALISATION : détaillez les grandes étapes à franchir pour atteindre vos objectifs (actions, activités prévues au calendrier)

B. ÉCHÉANCIER : estimez les dates prévues de réalisation des activités

C. RÉSULTATS ATTENDUS : détaillez les résultats attendus pour les actions décrites

1. données quantitatives (nombre de personnes participantes touchées par le projet ainsi que le nombre et la nature des activités tenues)
2. données qualitatives (observations, appréciations) pouvant vous permettre d'apprécier la portée du projet

[illegible]

SECTION 5 : BUDGET

REVENUS		DÉPENSES	
Détaillez vos sources de revenus même si elles ne sont pas monétaires		Décrivez comment l'argent octroyé va être utilisé (achat matériel, transport, etc.)	
Contribution de la Ville de La Tuque		Frais d'administration (Maximum 2 %)	
Contribution organisme (Minimum 10 % du montant demandé)			
TOTAL REVENUS		TOTAL DÉPENSES	

Signature du responsable

Date

DOCUMENTS



Ce formulaire d'aide financière complété et signé



Tout autre document jugé pertinent pour soutenir votre demande

Avec la participation financière de :



POUR INFORMATIONS :
KIM POIRIER
kpoirier@ville.latuque.qc.ca
819 523-6111, poste 2